

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Салават

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 7» городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее - образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «22» февраля 2012 г. регистрационный № ЛО35-01198-02/00387055, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, бессрочно, в лице заведующего Халимовой Лилии Сагитовны, действующего на основании Устава, (далее «Исполнитель»), и

(родитель, законный представитель) ребенка,

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании документа, удостоверяющего личность паспорт гражданина Российской Федерации в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

Проживающего по адресу: 453260, Республика Башкортостан, г. Салават,
ул. _____ д. _____ кв. _____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем _____ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом Договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС ДО, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Наименование образовательной программы – Образовательная программа дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вид № 7» городского округа город Салават Республики Башкортостан.

1.3. Форма обучения очная.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанника.

1.6. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.7. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:

- с понедельника по пятницу (выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни);
- продолжительность работы ДОО: 07.00 – 19.00;
- режим работы групп: 10,5-часовые с 07.30 до 18.00;
- режим работы дежурных групп: с 07.00 до 07.30.и с 18.00 до 19.00

1.8 Содержание образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются с учетом мнения родителей (законных представителей) по адаптированной образовательной программе, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

1.9. Воспитанник зачисляется в группу на основании путевки, выданной Комиссией по комплектованию дошкольных образовательных учреждений, заявления родителей (законных представителей), при предъявлении документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются только с согласия родителей (законных представителей).

1.10. Организация сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется на основании договора между образовательными организациями.

1.11. Получение образования, осуществление присмотра и ухода за детьми с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими воспитанниками.

1.12. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать детский сад, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательной программе дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях и определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти Республики Башкортостан.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно определять программу развития образовательной организации, содержание, формы и методы воспитательной работы, выбирать образовательные программы в соответствии с типом образовательной организации и условиями, созданными для воспитания и обучения воспитанников.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительное образование за рамками образовательной деятельности (в том числе на возмездной основе – по желанию Родителей (законных представителей)), наименование, объем и содержание которой определяются дополнительным Договором (далее – дополнительные образовательные программы).

2.1.3. Прекратить образовательные отношения в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации. Отчисление обучающихся (воспитанников) осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, до окончания срока действия договора с родителями (законными представителями), по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) в другую дошкольную образовательную организацию
- по заявлению родителей (законных представителей);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и ДОО, в том числе в случае ликвидации ДОО, осуществляющей образовательную деятельность.
- по окончанию пребывания зачисленных обучающихся (воспитанников) на временный период.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для них каких-либо дополнительных обязательств перед ДОО

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.5. При уменьшении количества воспитанников в летний период, в предпраздничные и каникулярные дни, в связи с косметическим ремонтом образовательной организации и его помещений переводить воспитанников в другие группы.

2.1.6. Не передавать воспитанника Заказчику, если тот находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.7. Рекомендовать Заказчику обследование воспитанника ППК и, при необходимости углубленного обследования, ПМПК с целью определения образовательного маршрута, соответствующего состоянию развития и здоровья воспитанника.

2.1.8. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, другие социальные институты образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и другими законодательными актами РФ и РБ.

2.1.9. _____

(иные права Исполнителя).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения реализации образовательной программы, предусмотренной разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности

Воспитанника и Заказчика. Факт ознакомления с документами фиксируется в заявлении о приеме (переводе) воспитанника в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

2.2.4. Выбирать язык образования, изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственного языка Республики Башкортостан.

2.2.5. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

2.2.6. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участия в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанника.

2.2.7. Выбирать виды дополнительного образования, в том числе, оказываемого Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе. Наименование, объем и содержание дополнительного образования Воспитанника определяются дополнительным Договором (далее – дополнительные образовательные программы).

2.2.8. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение необходимого срока, по согласованию с педагогами группы.

2.2.9. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, экскурсии и др.). Присутствовать на индивидуальной, групповой непосредственно образовательной деятельности по согласованию с воспитателем, или в Дни открытых дверей.

2.2.10. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.11. Присутствовать на психолого-педагогическом консилиуме при обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.12. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.13. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.14. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Исполнителя

2.2.15. _____ (иные права Заказчика).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее исполнение реализации образовательной программы, предусмотренной разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительного образования на возмездной основе в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При реализации образовательной программы, предусмотренной настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При реализации образовательной программы, предусмотренной настоящим Договором,

проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.2 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: завтрак, второй завтрак, обед, полдник с элементами ужина, в соответствии с утвержденным 10-дневным меню и организацией режима пребывания Воспитанника в образовательной организации.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 июня текущего года, по приказу заведующего.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка, настоящего договора и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации, в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора, а также плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в дополнительном договоре по дополнительному образованию, в размере и порядке, определенными в дополнительном договоре по дополнительному образованию.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Правилами приема в МАДОУ № 7 г. Салавата, а также информировать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе особенностях организации питания.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя или старшую медицинскую сестру в случае заболевания воспитанника и иных причин отсутствия по телефону 33-13-61, либо по сотовому телефону старшей медсестры или воспитателей группы.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя другим лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Взаимодействовать с педагогами образовательной организации по вопросам семейного воспитания и посещать групповые родительские собрания по мере созыва.

2.4.11. Информировать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе, об особенностях организации питания.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Плату, её размер за присмотр и уход за ребенком в МАДОУ № 7 г. Салавата устанавливает учредитель - Администрация городского округа город Салават Республики Башкортостан. Стоимость 1 дня посещения составляет на момент подписания договора 141,00 (сто сорок один руб.00 коп.). Учредитель вправе изменить размер родительской платы или не взимать её с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях порядке. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком в детском саду устанавливается законодательными актами РБ.

3.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми участников СВО (специальной военной операции) родительская плата не взимается.

3.4. Начисление суммы родительской платы производится соразмерно количеству календарных дней фактического пребывания ребенка в образовательной организации, в течение которых оказывался присмотр и уход.

3.5. Заказчик ежемесячно до 15 числа в безналичном порядке на счет вносит оплату.

3.6. Руководствуясь Постановлением Правительства РБ № 439 от 30.09.2013г. «О мерах материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории РБ» начисление компенсации части родительской платы производится в соответствии «Положением о порядке обращения, условиях назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории РБ». Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях осуществляется в размере:

- 20 процентов среднего размера родительской платы - на первого ребенка;
- 50 процентов среднего размера родительской платы - на второго ребенка;
- 70 процентов среднего размера родительской платы - на третьего ребенка и последующих детей.

3.7. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.8. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Содержание и порядок организации оказания дополнительного платного образования, их стоимость, оплата регламентируется отдельным договором при условии их осуществления.

4.2. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с

учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Исполнитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательной программы;
- за качество реализации образовательной программы;
- за жизнь и здоровье воспитанников;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников.

5.3.. Заказчик несёт ответственность:

- воспитание и развитие своих детей;
- выполнение Устава образовательной организации;
- своевременную плату за присмотр и уход за Воспитанником в организации.
- за невыполнение условий настоящего Договора.
-

6. Условия изменения и расторжения Договора

6.1. Договор может быть изменен, дополнен по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации. Изменения, дополнения к договору оформляются дополнительным соглашением в письменной форме и подписываются представителями сторон.

6.2. Действие настоящего договора прекращается в связи с отчислением воспитанника из МАДОУ № 7 г. Салавата:

1) в связи с получением дошкольного образования (завершением освоения образовательной программы),

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и МАДОУ № 7 г. Салавата, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с «___»____20____г. и действует до «___»____20____г. (выпуск (отчисление) Воспитанника из образовательной организации).

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад
общеразвивающего вида № 7» городского округа
город Салават Республики Башкортостан
(МАДОУ № 7 г. Салавата)
Республика Башкортостан, г. Салават, ул.
Калинина, д. 64А
8(3476) 33-13-61,
ИНН 0266018704 / КПП 026601001
ОГРН 1020202000015
ОКПО 52977885
ОКТМО 80739000001
ОКВЭД 85.11
Ед.каз.счет 40102810045370000067
Каз.счет 03234643807390000100
Отделение -НБ Республика Башкортостан Банка
России // УФК по Республике Башкортостан
вг.Уфа
л/с 30080610000
БИК 018073401

Заведующий:

_____ Л.С. Халимова

Заказчик

мать _____

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

(паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан))

адрес _____

телефон дом.: _____

сотовый: _____

отец _____

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

(паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан))

адрес _____

телефон дом.: _____

сотовый: _____

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Один экземпляр Договора получен на руки _____ / _____ «__» ____ 20__ г.